

 Presidencia Uruguay	ASCENSO DESCRIPCIÓN DEL CARGO	 Ministerio de Ganadería, Agricultura y Pesca
--	--	---

I. Ubicación del requerimiento

Inciso: Ministerio de Ganadería, Agricultura y Pesca

Unidad/es Ejecutora/as: 001 - Dirección General de Secretaría

Unidad/es Organizativa/as: Departamento Descentralización

II. Identificación del Cargo

Escalafón: C

Grado: 06 (1 cargo), 07 (1 cargo), 08 (2 cargos) y 09 (2 cargos) *

* Los 6 (seis) cargos se designarán en orden descendente de grado, de acuerdo al Orden de Prelación efectuado por el Tribunal de Concurso

Denominación: Administrativo / Administrativo I / Administrativo II / Administrativo III

Serie: Administrativo

III. Relación Jerárquica

Depende de:

Director/a Departamental del Departamento donde
ascienda

IV. Objeto del Cargo

Finalidad: Desarrollar actividades administrativas especializadas, dando soporte a los procesos transversales del Inciso, facilitando la articulación entre todas las Unidades Ejecutoras, el Ministro y los demás Organismos del Estado



Oficina
Nacional
del Servicio Civil

ASCENSO DESCRIPCIÓN DEL CARGO



Ministerio
de Ganadería,
Agricultura y Pesca

V. Tareas Claves

- Desarrollar acciones administrativas relativas a asistencia como secretaría en forma directa al Director Departamental, como ser: gestión de agenda (planificación de reuniones, entrevistas, visitas, viajes al exterior y/o interior del país), gestión de trámites, expedientes, correspondencias y/o documentación, desde su recepción o creación, control y seguimiento (velando por la protección de los documentos confidenciales), gestión de compras de “caja chica” y rendición de viáticos, gestión de organización y logística de eventos o conferencias, articulando con actores internos y externos a la organización que corresponda, entre otras tareas.
- Elaborar documentos, como ser: actas, informes de compilado y consolidado de información, entre otros.
- Mantener actualizados los registros administrativos y/o contables en los sistemas de información, asegurando la oportunidad y calidad de la información para la toma de decisiones, la implementación de eventuales procesos de control o auditoría interna o externa, la protección de la información pública u otros fines.
- Proporcionar asistencia y orientación al usuario, ciudadano u otros destinatarios de los productos y servicios del Ministerio, en materia de trámites, sugerencias, reclamos o consultas de cualquier índole, por los canales de comunicación determinados (presencial, telefónico, web, correo electrónico u otros), brindando una atención y respuesta alineada a los procedimientos y estándares establecidos.
- Atender solicitudes de datos e información en el ámbito de su competencia, interactuando con los actores internos y/o externos involucrados y elaborando las notas, reportes e informes que le sean requeridos, velando por la protección de los documentos confidenciales.
- Resolver situaciones emergentes e imprevistos en su ámbito, que permitan mantener la prestación del servicio con los estándares y transparencia necesaria, derivando o elevando los casos que lo requieran.
- Proponer/diseñar mejoras en procesos y procedimientos de trabajo, en su ámbito de competencia.



Presidencia
Uruguay
Oficina
Nacional
del Servicio Civil

ASCENSO DESCRIPCIÓN DEL CARGO



Ministerio
de Ganadería,
Agricultura y Pesca

- Realizar otras acciones encomendadas relativas al puesto de trabajo.

VI. Niveles de Exigencia

	Alto	Medio	Bajo
COMPLEJIDAD DE LAS TAREAS		X	
AUTONOMIA REQUERIDA		X	
RESPONSABILIDAD DE LAS ACCIONES		X	
CONFIDENCIALIDAD	X		

VII. Condiciones de Trabajo

a) **Carga Horaria:** 40 horas semanales de labor

b) **La remuneración básica nominal correspondiente a cada grado es la siguiente:**

Grado	Remuneración Básica
09	32.996,01
08	31.180,27
07	29.598,32
06	27.343,71
01	20.924,94

c) **Lugar habitual de desempeño *:**

Lugar	Dirección	Localidad
Departamental Artigas	Presidente Berreta N° 482	Artigas
Departamental Canelones	Artigas N° 333 casi Treinta y Tres	Canelones
Departamental Cerro Largo	Muniz N° 666	Melo
Departamental Colonia	Av. Artigas N° 280	Colonia del Sacramento
Departamental Durazno	Calle Herrera N° 991	Durazno
Departamental Flores	Carlos M. Ramírez N° 526	Trinidad



Oficina
Nacional
del Servicio Civil

ASCENSO DESCRIPCIÓN DEL CARGO



Ministerio
de Ganadería,
Agricultura y Pesca

Departamental Florida	Rivera N° 410, Florida	Florida
Departamental Lavalleja	Batlle y Ordoñez N° 554	Minas
Departamental Maldonado	Av. Carlos Seijo s/n esq. Jacarandá	San Carlos
Departamental Paysandú	18 de Julio N° 888	Paysandú
Departamental Río Negro	18 de Julio N° 1812	Young
Departamental Rivera	Uruguay N° 580	Rivera
Departamental Rocha	19 de Abril N° 61 esq. Julián Graña	Rocha
Departamental Salto	Artigas N° 992	Salto
Departamental San José	Manuel Oribe N° 568	San José de Mayo
Departamental Soriano	José Enrique Rodó 630	Mercedes
Departamental Tacuarembó	Campus Interinstitucional INIA, Ruta N° 5, Km. 386	Tacuarembó
Departamental Treinta y Tres	Campus Interinstitucional INIA, Ruta N° 8, Km. 281	Villa Sara

* Hasta 1 (una) plaza por departamento

d) Otras condiciones específicas: Disponibilidad para viajar a otros Departamentos del país, ante situaciones eventuales y por disposición de la Dirección General

VIII. Requisitos solicitados:

1. EXCLUYENTES

A.- Formación: Bachillerato completo de Enseñanza Secundaria o su equivalente del Consejo de Educación Técnico Profesional CETP (ex UTU)

2. A VALORAR

A.- Formación

Cursos, talleres, seminarios u otros tipos de capacitaciones, vinculados a:

- Procedimiento administrativo (Dec. 500/991)
- Atención al cliente
- Trabajo en equipo



Presidencia
Uruguay

Oficina
Nacional
del Servicio Civil

ASCENSO DESCRIPCIÓN DEL CARGO



Ministerio
de Ganadería,
Agricultura y Pesca

- Herramientas ofimáticas (Planilla electrónicas, Procesador de texto, entre otros)
- Administración, Contabilidad y/o Gestión Humana
- Sistemas informáticos de gestión documental, administrativa y/o contable
- Género, Discriminación, Discapacidad, Acoso laboral y sexual y/o Violencia basada en género
- Otros relacionados con las actividades del cargo

B.- Experiencia

Superior a un año en tareas vinculadas al cargo, debidamente acreditadas mediante constancia expedida por el/la superior jerárquico/a o responsable de la Unidad Organizativa o avalada por el Director de UE.

C.- Otros

Notas de reconocimiento, participación en grupo de trabajo especiales, etc.

3- COMPETENCIAS TRANSVERSALES

Orientación a resultados
Trabajo en equipo
Orientación a la ciudadanía/usuario interno/externo
Adaptación al cambio
Aprendizaje continuo

Dr. M. Vet. Alfredo Fratti
Ministro
Ministerio de Ganadería, Agricultura y Pesca